

Requisitos técnicos e instrucciones para el envío de solicitudes, escritos y comunicaciones por el Registro Electrónico:

1 Requisitos técnicos para el acceso y la utilización del Registro Electrónico

2 Instrucciones para presentar una solicitud en el Registro Electrónico

2.1 Selección y cumplimentación del formulario

2.2 Envío de la solicitud

1 Requisitos técnicos para el acceso y utilización del Registro Electrónico

Para utilizar el Registro Electrónico y firmar el formulario es necesario disponer de alguno de los **certificados admitidos por el Banco**. En el caso de disponer del certificado de la Autoridad de Certificación del Banco de España (PKIBDE) para personas jurídicas solo será válido para autenticación. El certificado no debe estar caducado ni revocado por la autoridad de certificación emisora.

Es necesario utilizar los **estándares y formatos** indicados y para la incorporación de documentación complementaria anexa al formulario se admiten documentos con extensiones DOC, DOCX, XML, PDF, JPG, JPEG, XLSX y/o XLS, siendo el tamaño máximo permitido por fichero de 9,5MB y de 10MB en total con el formulario.

[Volver](#)

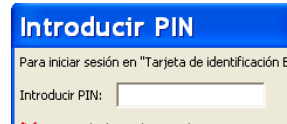
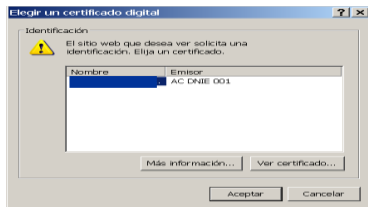
2 Instrucciones para presentar una solicitud en el Registro Electrónico

2.1 Selección y cumplimentación del formulario

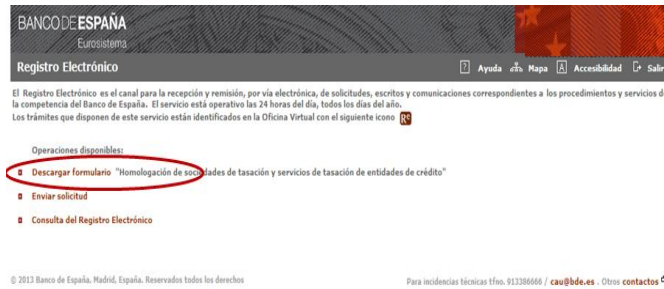
- **Seleccione** el trámite correspondiente y **acceda**, mediante un certificado digital, al Registro Electrónico disponible en el apartado "Tramitación".

The screenshot shows the 'Oficina Virtual' page of the Banco de España. The main content area is titled 'Registro Electrónico' and contains information about the electronic registration process. A sidebar on the right, titled 'CONTACTO', lists contact information for the 'REGISTRO GENERAL'. In the 'TRAMITACIÓN' section, a button labeled 'Acceso al Registro Electrónico' is highlighted with a red box. Below this, there is a section titled 'TAMBIÉN LE INTERESA...' with a link to 'NORMATIVA RELACIONADA' and 'OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS'.

- Se muestra una pantalla con información sobre el certificado electrónico introducido, dar al botón **Aceptar** y seguidamente **se solicita contraseña** para su uso.



- Seleccione opción **Descargar formulario**. Se muestra el nombre del trámite donde se realizará la anotación registral.



- Elija opción según **actuante**: Interesado o Representante.



- **Abra** el formulario pulsando el botón *Abrir* de la ventana de descarga de archivo.



El formulario también se puede guardar para cumplimentar en otro momento.

- **Cumplimente** el formulario.

Los datos obligatorios están indicados con asterisco (*), o también puede pulsar el botón *Validar*, situado al final del formulario, para que se muestren en rojo.

BANCO DE ESPAÑA
Eurosistema

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Instrucciones de cumplimentación

Datos de la persona o entidad interesada

Tipo de identificación fiscal (*) DNIF/NIF/INE (*) Nombre (*)
 NIF 85235113Z LUGDA
 Primer apellido (*) MENDOZA Segundo apellido TRABA
 Tipo de vía (*) Nombre de la vía (*) Número Portal Pao Puerta
 Población (*) Provincia (*) Código Postal (*) País (*)
 Teléfono Fax Correo electrónico

Datos de efectos de comunicación (si difieren de los indicados anteriormente)

Persona en contacto

Tipo de solicitud (*)
 Nueva solicitud Solicitudes en trámite

*) Datos de cumplimentación obligatoria.
 (*) De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1989, de 18 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informará que los datos de carácter personal que pueden constar en este formulario en la documentación que, en su caso, adjunte en formato en un fichero, son recogidos en el Banco de España con independencia de la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de Internet y de la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de Internet y de la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de Internet, para el registro de datos de carácter personal que se adjunten a la misma.

BANCO DE ESPAÑA
Eurosistema

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud

Expos

Solicitud (*)

Presenta documentación adjunta (*)
 Sí No

Datos de presentación y firma

Lugar de Presentación (*)

Validar Imprimir

- Puede **incorporar documentación completaría**, activando la opción *Si* en el apartado "*Presenta documentación adjunta*". En la zona habilitada, pulse el signo (+), que le abrirá una ventana para seleccionar los ficheros. Complimente la casilla *Descripción*.

Presenta documentación adjunta (*)
 Sí No

Lista de documentos adjuntos

	Nombre del documento	Descripción	Tamaño
1			Var X

- o Los formatos permitidos para los ficheros anexos son: doc, docx, xml, pdf, jpg, jpeg, xlsx y xls.
 - o El tamaño máximo de los ficheros anexados no puede ser superior a 9,5 MB
 - o La longitud máxima del nombre del fichero es de 50 caracteres.
 - o El tamaño máximo del formulario y los ficheros anexados no puede superar los 10 MB.
- **Valide** el formulario.

Pulse el botón *Validar* situado al final del impreso. En caso de error en la cumplimentación o falta de datos se indicarán en una pantalla emergente y los campos se mostrarán en rojo.

BANCO DE ESPAÑA
Eurosistema

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud

Expos

Solicitud (*)

Presenta documentación adjunta (*)
 Sí No

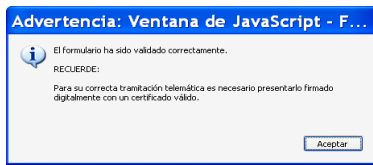
Datos de presentación y firma

Lugar de Presentación (*)

Validar Imprimir

Validar Imprimir

Si la cumplimentación es correcta, se informa sobre la necesidad de firmar el formulario con un certificado válido.



– **Firme** el formulario

Sitúese en la casilla *Firma Electrónica*, que se muestra tras validar el impreso, y pulse sobre el recuadro.

BANCO DE ESPAÑA Eurosistema FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud

Expone

Solicita (*)

REVISIÓN DEL EXPEDIENTE Nº 320

Presenta documentación adjunta (*) Sí No Solicita

Lista de documentos adjuntos

	Nombre del documento	Descripción	Tamaño
1	Petición de trabajo 24-04-13.doc	DOCUMENTACIÓN SOLICITADA	211 Ver X

Datos de presentación y firma

Lugar de Presentación (*)

MADRID

Firma Electrónica (*)

Validar Imprimir

La firma del formulario debe de ser coincidente con el presentador, que deberá ser el interesado si actúa en nombre propio, o su representante, si se presenta a través de este.

El formulario no admite ninguna modificación tras ser firmado

- Se muestra una pantalla emergente con información del certificado de firma. Pulse el botón **Firmar**.

BANCO DE ESPAÑA Eurosistema FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud

Expone

Solicita (*)

REVISIÓN D

Presenta doc

Sí No

Lista de docu

	Nombre del documento	Descripción	Tamaño
1	Petición de trabajo 24-04-13.doc	DOCUMENTACIÓN SOLICITADA	211 Ver

Datos de presentación y firma

Lugar de Presentación (*)

MADRID

Firma Electrónica (*)

Imprimir

Firmar documento

Firmar como: [A] LUCIA

Emisor del certificado: BANCO DE ESPAÑA-AC CORPORATIVA Información...

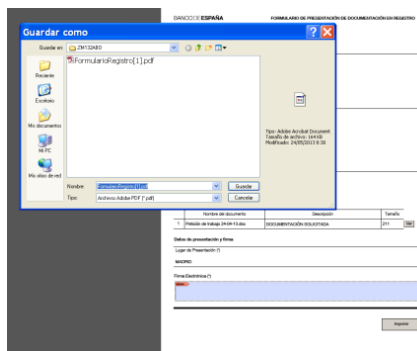
Aspecto: Texto normal

[A] LUCIA Firmado digitalmente por [A] LUCIA

Nombre de reconocimiento (DN):
c=ES, o=BANCO DE ESPAÑA, ou=PERSONAS, email=...
serialNumber: [A]
LUCAI
Fecha: 2013.05.24 09:55:24 +02'00'

Firmar Cancelar

- Se muestra la pantalla para guardar el formulario en su pc o en otro dispositivo para su posterior envío. **Seleccione ruta y guarde.**



- **Introduzca la clave de acceso** de su certificado para autenticar la firma.

BANCO DE ESPAÑA
Eurosistema

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud
Expone

Societa (*)
REVISIÓN DEL EXPEDIENTE Nº 320

Introducir PIN

Para iniciar sesión en "Tarjeta de identificación Bde"

Introducir PIN:

✗ Longitud mínima de PIN 6 bytes
✓ Longitud máxima de PIN 8 bytes

Aceptar Cancelar

Presenta documentación adjunta (*)
 Sí No

	Nombre del documento	Descripción	Tamaño
1	Petición de trabajo 24-04-13.doc	DOCUMENTACIÓN SOLICITADA	211

Datos de presentación y firma
Lugar de Presentación (*)
MADRID

Firma Electrónica (*)

Imprimir

- El formulario **muestra** la firma cumplimentada y está listo para su envío.

BANCO DE ESPAÑA
Eurosistema

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN REGISTRO

Detalle de la solicitud
Expone

Societa (*)
REVISIÓN DEL EXPEDIENTE Nº 320

Presenta documentación adjunta (*)
 Sí No

	Nombre del documento	Descripción	Tamaño
1	Petición de trabajo 24-04-13.doc	DOCUMENTACIÓN SOLICITADA	211

Datos de presentación y firma
Lugar de Presentación (*)
MADRID

Firma Electrónica (*)
[A] LUCIA

Firmado digitalmente por [A] LUCIA
Resolución de inscripción en el REGISTRO DE EMPLEADOS DEL BANCO DE ESPAÑA, SA-PERSONAL
empleados: [A] LUCIA
Fecha: 2013.06.24 10:01:38 +E0300

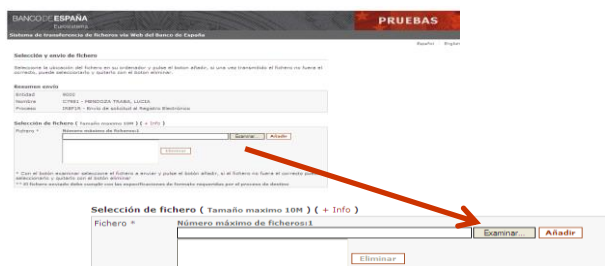
Imprimir

2.2 Envío de la solicitud

- Vuelva a la aplicación de Registro Electrónico y seleccione la opción **Enviar solicitud**.



- En la nueva pantalla **localice y añade** el formulario cumplimentado y guardado mediante los botones de *Examinar* y *Añadir* respectivamente



- Se muestra una pantalla de *Confirmación* informando sobre el proceso y **estado del envío** de la solicitud.



- En caso de completarse con éxito, el registro devuelve un *Acuse de recibo*. **Pinche para consultar** los datos registrarles y **guarde** el recibo que le servirá de justificante de la operación realizada.



- Para finalizar se muestra el documento Acuse de recibo con los datos registrales. **Imprima o guarde** el recibo que le servirá de justificante de la operación realizada.

Acuse de recibo de presentación de documentos

Nº Reg. de entrada: 2013/C79RE/00E000259

Fecha y hora de presentación en el Registro: 13/09/2013 10:42 horas

1 Datos de los/las interesados/as

Interesado/a , MARTA NIF: :

2 Datos del destinatario

C12-DEPARTAMENTO DE EMISION Y CAJA

3 Trámite

Homologación de máquinas de tratamiento de billetes y dispositivos de autenticación

4 Solicita

HOMOLOGACIÓN PARA LA MAQUINARIA DE BILLETES FALSOS

5 Documentos presentados

FormularioRegistro-eyc3.zip	0000	CB7482E4DF4E03178DCAA2537E9475E
ASIL062.PDF		
Constitucion deposito necesario		

6 Fecha de expedición del presente acuse de recibo

13/09/2013 10:45 horas

Banco de España - Aviso

El acuse de recibo no prejuzga la admisión definitiva del escrito presentado, acredita la fecha y hora de presentación y no implica, necesariamente, el inicio del cómputo de los plazos procedimentales.



[Volver](#)

Dispone de más información en [Preguntas frecuentes](#).

Para la resolución de incidencias técnicas, pulse sobre el enlace cau@bde.es o llame al teléfono 91 338 6666